

就労証明書

成田市長 小泉 一成 宛

記載例

記載要領はここからご確認ください。



証明日 西暦 2025 年 10 月 1 日

事業所名 株式会社 ○○○○○○
代表者名 ○○ ○○
所在地 成田市○○○○
電話番号 ○○○○ — ○○ — ○○○○
担当者名 人事課 ○○ ○○
記載者連絡先 ○○○○ — ○○ — ○○○○

押印不要。
訂正する場合は、二重
線で修正。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※No.3 雇用(予定)期間等が有期の場合、No.14 (雇用契約の)満了後の更新の有無の回答内容が「無」で無い限り、契約更新制度があると見なします。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☒ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援 ☐ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ 本人氏名	ナリタ ハナコ 成田 花子 生年月日 1990 年 1 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 (期間) 2024 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 (無期の場合は雇用開始日のみ)
4	本人就労先事業所	名称 株式会社 ○○○○○○ × × 営業所 住所 成田市 × × × ×
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計 時間 月間 183 時間 45 分 (うち休憩時間 1260 分) 一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60.00 分) 時 分 (うち休憩時間 分) 時 分 (うち休憩時間 分) 時間 分 (うち休憩時間 分) 日
	就労時間 (変則就労の場合)	主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 7 月 年月 2024 年 8 月 年月 2024 年 9 月 21 日/月 183.75 時間/月 21 日/月 183.75 時間/月 21 日/月 183.75 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 期間 2024 年 10 月 1 日 ~ 2025 年 1 月 10 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2025 年 1 月 11 日 ~ 2026 年 3 月 31 日
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2026 年 4 月 1 日
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2026 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 9 時 30 分 ~ 16 時 15 分 (うち休憩時間 60 分)
13	保育士等としての勤務実 態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	【保護者記載欄】利用(予定)施設から職場までの通勤時間 () 時間 (30) 分
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 成田 一郎 2025 年 4 月 2 日 赤坂保育園 ☒ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名

実際に働いている就労場所が複数存在する場合は、主たる就労先の住所を記載。
※就労場所が存在しない場合には、自宅等就労時に本人が主として存在している場所を記載。

自営業の場合は、就労証明書裏面の「就労状況」「一週間の就労状況」も記載。

雇用契約上、週当たりの就労時間が定められている場合、4(週)を乗じた時間を記載。

主な就労時間帯・シフト時間帯について、最も可能性の高い(勤務回数の多い)時間帯を記載。

直近3か月の1か月当たりの就労日数、就労時間について記載。
育児休業等により直近3か月において1月分の就労実績がない場合は、育児休業等取得前の(産休・育休等取得月を除いた)就労実績を記載。
なお、時間数に有給休暇を含む。

新規採用等で就労実績がない場合は、今後の就労見込みを記載。

実際に勤務している時間を記載。

3.雇用(予定)期間等について、無期にチェックをつけた場合、記載不要。

「15.入所内定時育休短縮可否」「16.育休延長可否」は記載不要。

その他、特記事項がある場合、「18.備考欄」または欄外に記載。

ご不明な点は担当までお問い合わせください。成田市保育課 電話0476-20-1607 R8