

成田市子どもの学習・生活支援事業に関する公募型プロポーザルに関する質問と回答(R7.5.29時点)

プロポーザル募集要項				
No.	頁	項目	質問内容	回答
1	3	受注実績表(様式5)	直近3年間の同等規模の受注実績は約108件程度です。 様式5に全てを記載必要でしょうか？ もしくは、様式5には添付別紙の通りとし、当社独自に作成しております必要項目を網羅した実績表を添付して提出可能でしょうか？	原則として様式5にすべての受注実績をご記入いただきますが、受注実績が多い場合には、千葉県内を始めとした近隣自治体における受注実績を10件程度受注実績表に記載し、その他の実績については別紙添付(任意様式)でも差支えありません。
2	1	1 目的	この項に記載の「子どもの学習・生活支援事業」について、貴市で進められてきた経緯をご教示願います。	平成26年度から令和元年度まで、本市の直営事業として、大学生などにボランティア講師を依頼し、市内2か所の公共施設において、それぞれ月2回程度実施しており、宿題の持ち込みや授業の予習復習など、自主学習を基本としておりました。令和2年度以降は、新型コロナウイルス感染症の拡大及びボランティア講師確保に難航したことから、事業を中止しております。この度、生活支援も含めた包括的な支援が可能な人材を確保し、着実に事業を実施するため、委託方式での事業再開を予定しております。
3	-	別添1 選考基準	事業費の積算の配点は5点とあります。この基準は、積算内訳が記載されていれば、5点でしょうか。	選考基準に定める評価の視点に基づき各委員が審査を行いますので、可能な限り詳細かつ明確に記載してください。
4	4	11 企画提案書等の提出	提出書類が、1)企画提案書、2)本業務の実施体制表、3)事業責任者の経歴、4)見積書、等の記載があります。企画提案書には、別添1の内容を記載するとあるため、2)～4)と同じ意味にとれます。別添1の順番で企画提案書を作成し、提出すれば差支えないでしょうか。	提案内容の比較のため、プロポーザル募集要項に定めたとおり作成、提出してください。

業務委託基本仕様書				
No.	頁	項目	質問内容	回答
1	2	8 実施方法等 (1)実施方法	「オンラインによる支援ができる環境を整える等」とありますが、ネットワーク環境や端末の準備を事業者が行う。という理解でお間違いないでしょうか。	支援対象者(5名分)が家庭でオンラインによる支援を受けられるよう端末と通信環境(モバイルWi-Fiルーター等)を用意してください。また、事業者側で使用する端末及び通信環境は事業者において用意してください。
2	1	4 支援対象者	支援対象者のおおよその人数をご教示ください。	対象世帯間に重複がありますが、市全体で950人程度を見込んでおります。
3	2	8 実施方法等 (1)実施方法	実施方法の「オンラインによる 支援ができる環境を整える 等、参加への配慮」とありますが、支援対象者側にはWi-Fi等のオンラインの環境が整っているという前提で考えてよいでしょうか。	業務委託基本仕様書に関する質問No.1の回答をご覧ください。
4	3	8 実施方法等 (2)実施場所	実施場所に於いて、事業で使用する備品等の保管場所はあるでしょうか。	実施日以外は他の利用者が使用する会場を借りますので、各会場に備品等を置くことはできません。
5	3	8 実施方法等 (5)事業の実施体制 ア 事業責任者	「本事業に類する業務」とは学習支援事業の他にどのような業務を想定されているのかを具体的に示してください。 (また、以下の事業を一年以上の経験者は該当であるか差し支えなければご教示ください。) ・生活困窮者自立支援事業・地域若者サポートステーション事業	母子及び父子並びに寡婦福祉法に基づく「ひとり親家庭の子どもに対する生活・学習支援事業」、児童福祉法に基づく「児童育成支援拠点事業」、社会教育法に基づく「地域未来塾(地域学校協働活動推進事業)」を想定しています。 例示のありました事業については、支援対象及び支援内容が異なるため、類似事業に該当しません。
6	3	8 実施方法等 (5)事業の実施体制 ア 事業責任者	事業責任者は事業者の正規職員である者を配置とありますが、常勤者として週5日事業責任者の業務にあたる者との捉え方で良いでしょうか	業務委託基本仕様書に定める業務を適切に実施できる者を配置してください。勤務日数については特に定めはありません。
7	4	8 実施方法等 (5)事業の実施体制 イ 会場管理者 ウ 学習・生活支援員	「大学を卒業した者」とは4年制大学卒業以上と捉えて良いでしょうか	お見込みのとおりです。
8	4	8 実施方法等 (5)事業の実施体制 ウ 学習・生活支援員	学習・生活支援員配置人数について、「各会場定員15名に対して3名以上」とありますが、5名ごとに1名の配置と捉えてよいでしょうか。	5名ごとに1名以上の配置が必要です。
9	4	8 実施方法等 (5)事業の実施体制 エ 学習サポーター	学習サポーターについて、「大学生等のボランティア」とは、どのような者が該当するのをご教示ください。	大学(短期大学、大学院を含む)、専門学校に在籍する者を想定しておりますが、この限りではありません。
10	1	5 定員	定員のうち、5名を上限としてオンラインによる支援を行う、とあります。これは、全体で30名のうち、5名がオンラインの対象ですか。それとも2会場と記載があるため、5名ずつの10名を想定されていますか。	全体で30名の定員のうち、オンラインによる支援は5名となります。
11	4	8 実施方法等 (5)事業の実施体制	◎学習サポーターの配置は必須ですか。 ◎同じ現場で、同じように支援をするのであれば、学習・生活支援員との違いをどのように想定されていますか。 ◎会場管理者と学習・生活支援員の兼務は可能ですか。 ◎1会場に4名(会場管理者+学習・生活支援員)がいることが条件でしょうか。	◎学習サポーターの配置は必須ではありません。 ◎学習サポーターについては、大学生等の年齢が近い者からの支援は、身近に感じられて相談しやすいだけでなく、自分の将来を想像しやすく、目標ともなりうる関係を築きやすいことから、支援対象者との信頼関係の構築に努め、ロールモデルとなることを期待しています。 ◎会場管理者と学習・生活支援員の兼務は認めておりません。 ◎お見込みのとおり、1会場に4名(会場管理者+学習・生活支援員)の配置が必要です。
12	4	8 実施方法等 (6)事業における創意工夫	レクリエーションを定期的に行うとありますが、年間での実施回数の想定はありますか。	年間での実施回数の想定はありません。

その他				
No.	頁	項目	質問内容	回答
1	-	-	◎令和6年度の受注額、受注業者名をお示しください。 ◎令和6年度の各学年、各曜日の登録人数、年間の延べ参加人数、実施回数をお示しください。 ◎令和6年度の配置された年間の延べ学習・生活支援員、学習サポーター数をお示しください。 令和6年度の課題、成果があればお示しください。	令和6年度には本事業を実施しておりません。本事業の経緯はプロポーザル募集要項に関する質問No.2をご覧ください。