

〇〇年度〇〇自治会総会

◇ 日 時 〇〇年〇月〇日(日)
午後〇時から
◇ 会 場 〇〇自治会集会施設

次 第

- 1 開会のことば
- 2 会長あいさつ
- 3 議長選出
- 4 議事

議案第1号 ▲▲年度〇〇自治会 事業報告について
議案第2号 ▲▲年度〇〇自治会 収支決算報告について
議案第3号 ▲▲年度〇〇自治会 監査報告について
議案第4号 〇〇年度〇〇自治会 事業計画(案)について
議案第5号 〇〇年度〇〇自治会 収支予算(案)について
議案第6号 〇〇年度 役員の選任について

- 5 役員代表あいさつ
- 6 閉会のことば

総会の次第を記入します。

この資料は参考資料ですので、記入例の通りに資料を作成する必要はありません。団体運営の一助としてご活用ください。

議案第1号

総会次第に該当する号数を記載します。(以下、同じ)

記入例

▲▲年度〇〇自治会事業報告

実施日	事業名	内 容
4月▲日	会計監査	・××年度収支決算監査を実施 ◇出席者 5名
4月▲日	役員会	・▲▲年度総会の開催について ◇出席者 7名
5月▲日	総 会	・××年度事業報告について ・××年度収支決算監査報告について ・▲▲年度事業計画(案)について ・▲▲年度収支予算(案)について ・▲▲年度役員の選任について ◇出席者 100名
5月▲日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動 ◇参加者 100名
8月▲日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動 ◇参加者 100名
8月▲日	夏祭り	・自治会内での夏祭り。地区内での親睦を図る。 ◇参加者 100名
12月▲日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動 ◇参加者 100名
2月▲日	役員会	・令和〇〇年度監査・役員会・総会等の日程について ◇出席者 7名
		団体の前年度の事業(活動) 報告を記入します。

▲▲年度〇〇自治会収支決算書

(対象期間: ▲▲年4月1日～〇〇年3月31日まで)

収入	項目	金額(円)	備考
	前年度繰越金	100,000	前年度より繰越
	市補助金	130,000	内訳
			環境美化30,000円
			コミュニティ活動50,000円
			集会施設維持管理費50,000円
	行政協力業務委託料	75,000	600円×100世帯+15,000円
	自治会費	500,000	年額5,000円×100世帯
	合計	805,000	

団体の前年度の収入を
記入します。

支出	項目	金額(円)	備考
	活動費	400,000	内訳
			環境美化活動費100,000円
			夏祭り(コミュニティ活動)300,000円
	会議費	20,000	総会、役員会のお茶代等
	事務費	60,000	プリンターインク等事務用品
	集会施設維持管理	60,000	電気代等
	合計	540,000	

団体の前年度の支出を記
入します。

差引き金額(収入－支出)	265,000
--------------	---------

議案第3号

前年度の収支決算が適正である
旨を報告する文書です。

記入例

〇〇年度〇〇自治会収支決算監査報告

▲▲年度〇〇自治会収支決算について、〇〇年〇月〇日午後〇時より、〇〇自治会集会所において帳簿類及び預金通帳を監査したところ、適正に処理されていると認めます。

〇〇年〇月〇日

収支決算監査を行った場
所・日時等を記入します。

監査委員 うなり 太郎

監査委員 なりた 一郎

収支が適正であることを確認し、
監査担当が署名を行います。
※記入例では団体の監査委員が2名の
設定です。

〇〇年度〇〇自治会事業計画(案)

実 施 日	事 業 名	内 容
4月〇日	会計監査	・▲▲年度収支決算監査を実施
4月〇日	役員会	・〇〇年度総会議案の内容について
5月〇日	総 会	・▲▲年度事業報告について ・▲▲年度収支決算監査報告について ・〇〇年度事業計画(案)について ・〇〇年度収支予算(案)について ・〇〇年度役員の選任について
5月〇日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動
8月〇日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動
8月〇日	夏祭り	・自治会内での夏祭り。地区内での親睦を図る。
12月〇日	美化運動	・自治会区域内の清掃活動
12月〇日	ビンゴ大会	・自治会内でのイベント。地区内での親睦を図る。
2月〇日	役員会	・□□年度監査・役員会・総会等の日程について

〇〇年度〇〇自治会収支予算書(案)

(対象期間:〇〇年4月1日～□□年3月31日まで)

収入	項目	金額(円)	前年度との比較増減	備考
	前年度繰越金	265,000	165,000	前年度より繰越
	市補助金	127,500	△2,500	内訳
				環境美化30,000円
				コミュニティ活動47,500円
				集会施設維持管理費50,000円
	行政協力業務委託料	72,000	△3,000	600円×95世帯+15,000円
	自治会費	475,000	△25,000	引越で5世帯減のため
	合計	939,500	134,500	

団体の該当年度の収入予定
を記入します。

支出	項目	金額(円)	前年度との比較増減	備考
	活動費	794,500	394,500	内訳
				環境美化活動費100,000円
				夏祭り(コミュニティ活動)490,000円
				ビンゴ大会(コミュニティ活動)204,500円
	会議費	15,000	△5,000	総会、役員会のお茶代等
	事務費	60,000	0	事務用品等
	集会施設維持管理	70,000	10,000	電気代等
	合計	939,500	399,500	

団体の該当年度の支出予定
を記入します。

差引き金額(収入－支出)	0
--------------	---

〇〇年度役員の選任について(案)

1 会長 1名

なりた 次郎

2 副会長 1名

なりた 三郎

3 会計 1名

うなり 花子

4 監査委員 2名

空港 一郎

空港 次郎

本人の承諾のもと、
事前に役員候補を挙げたほうが、
進行がスムーズです。

必要な役職・名称・人数等は
団体の運営内容に応じて
決めてください。

〇〇自治会 総 会 議 事 録

1. 開催日時 〇〇年〇〇月〇〇日(日) 午後〇時から

2. 会 場 〇〇〇〇自治会集会所

規約に定める総会の定足数にご留意ください。

3. 出席者 出席者数 〇〇 人 (うち委任状 〇〇 人)
(現在の会員数 〇〇 人)

4. 議長(1名), 議事録署名人(2名)の選任

◇ 議 長 〇〇 〇〇

◇ 議事録署名人 △△ △△, ×× ××

5. 議 案

第1号議案 〇〇について

第2号議案 △△について

案件によっては、議決に必要な会員等が異なります。団体の規約をご確認ください。

6. 議 決

第1号議案について、原案のとおり承認可決された。

第2号議案について、次のとおり選出された。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

本人による署名

議長

〇〇 〇〇

議事録署名人

△△ △△

議事録署名人

×× ××