

【既存のリース契約用】

令和 年度コミュニティ事業(設備・備品整備)実施計画書

(あて先)成田市長

地域団体等の名称 _____

代表者 住所 _____

氏名 _____

事業内容(設備・備品名及び用途)	事業費(消費税込)
<既存のリース契約> ◆物品名: ◆契約期間: ◆支払日: ◆支払方法:	※次年度中に支払う予定額(年額)を記入
事業費合計(消費税込)	円

◇提出期限: **8月末**(期限厳守)◇添付書類: **見積書**

【既に見積書の提出をいただいている団体の皆さまへ】

- ◆初年度にリース期間分の見積書を提出している場合は、不要です。
実施計画書のみご提出ください。
- ◆見積書の金額等に変更がある場合は、最新のものをご提出ください。

※提出済みの見積書のコピーをお送りしますので、ご確認をお願いいたします。