

議会DX推進検討会 検討結果報告書（中間報告）

1 はじめに

令和5年2月20日の議会運営委員会において、「議会のデジタルトランスフォーメーション（DX）推進」が申し送り事項とされたことを受け、各会派での検討を経て、同年6月28日の議会運営委員会で次のとおり検討組織の設置が提案され、了承された。

- ・議会運営委員に限ることなく、ICTに詳しい議員を含む検討組織を設置すること。
- ・DX推進の取組内容は、検討組織で決定すること。
- ・検討組織を設置するにあたっては、設置を議長に依頼し、会派代表者会議において構成等を協議すること。

同日には、上記により選出された8名の委員で構成する「議会DX推進検討会」を設置し、第1回目の検討会を開催した。

本中間報告は、11回にわたり開催した検討会における検討内容について報告を行うものである。

2 議会DX推進の目的及び取組項目

国による自治体DX推進計画等により、地方自治体におけるデジタル社会の実現に向けた方針が示されており、情報と業務プロセスをデジタル化し、議会運営や議会活動に浸透することで、新たな価値や利便性が創出されるよう取り組む必要がある中、議会DXの目的は、議会基本条例の趣旨でもある公平性と透明性の確保、市民参加、議会機能の向上にあるものとし、この目的を達成するため、段階的に取組を進めることとした。

取組の第1段階では、全議員が情報端末を所持することで、デジタル化に対応可能な体制を整えることとし、これにより「議会のペーパーレス推進」「議員・事務局間の情報共有」「議員の調査研究への活用」を進めることを取組項目に設定した。

令和5年7月28日
議会DX推進検討会

成田市議会におけるDX推進について

1. 目 的

議会の公平性と透明性を確保し、積極的な情報公開と議会活動への多様な市民参加を推進するとともに、議会運営の効率化、議員活動の強化、危機管理体制の構築など議会機能の向上を図るため、DXによる新たな価値や利便性を創出することを目的とする。

2. 取組項目

取組項目については、今後の社会動向、議会運営の状況等を考慮して、上記の目的を達成するために必要な実施内容、時期を検討していくものとする。

なお、DX推進の第1段階として取り組むべき項目は以下のとおりとする。

○取組項目〔第1段階〕

(1) 議会のペーパーレス推進

本会議、委員会、協議会等における会議資料の電子化、計画書等議員配付資料の電子化

(2) 議員・事務局間の情報共有

会議開催通知、各種案内の電子化、各種通告文書の電子化、議会スケジュールの共有

(3) 議員の調査研究への活用

インターネットを利用した情報収集・発信力の向上、研修・視察における情報端末・技術の活用

上記の各取組を進めるには、全議員が情報端末を所持する必要があるため、情報格差を解消し、デジタル化に対応可能な体制を整えるための対応策を検討する。

また、情報端末導入にあたっては、端末の仕様や費用負担の方法等の検討を要するため、他市議会の事例などを参考としながら本検討会において協議を進めていく。

3 スケジュール

情報端末導入の時期を検討した結果、令和6年度導入とする場合、予算要求時期の都合上、検討期間を十分に確保できないことから、令和7年度導入を見据えて検討を進めることとした。

令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											
令和7年度																								令和6年度												令和5年度												令和4年度											

4 全議員を対象としたICT環境アンケート調査の実施

検討を行う上で、議員の情報端末保有状況やスキルなどを把握するため、令和5年11月17日から同月21日にかけて、ICT環境アンケート調査を行った。

回答のあった議員29名中、PC所有は28名、タブレット端末所有は17名、スマートフォン所有は28名であり、自宅（事務所含む）には全議員がインターネット環境があることが分かった（Wi-Fi環境ありは28名）。

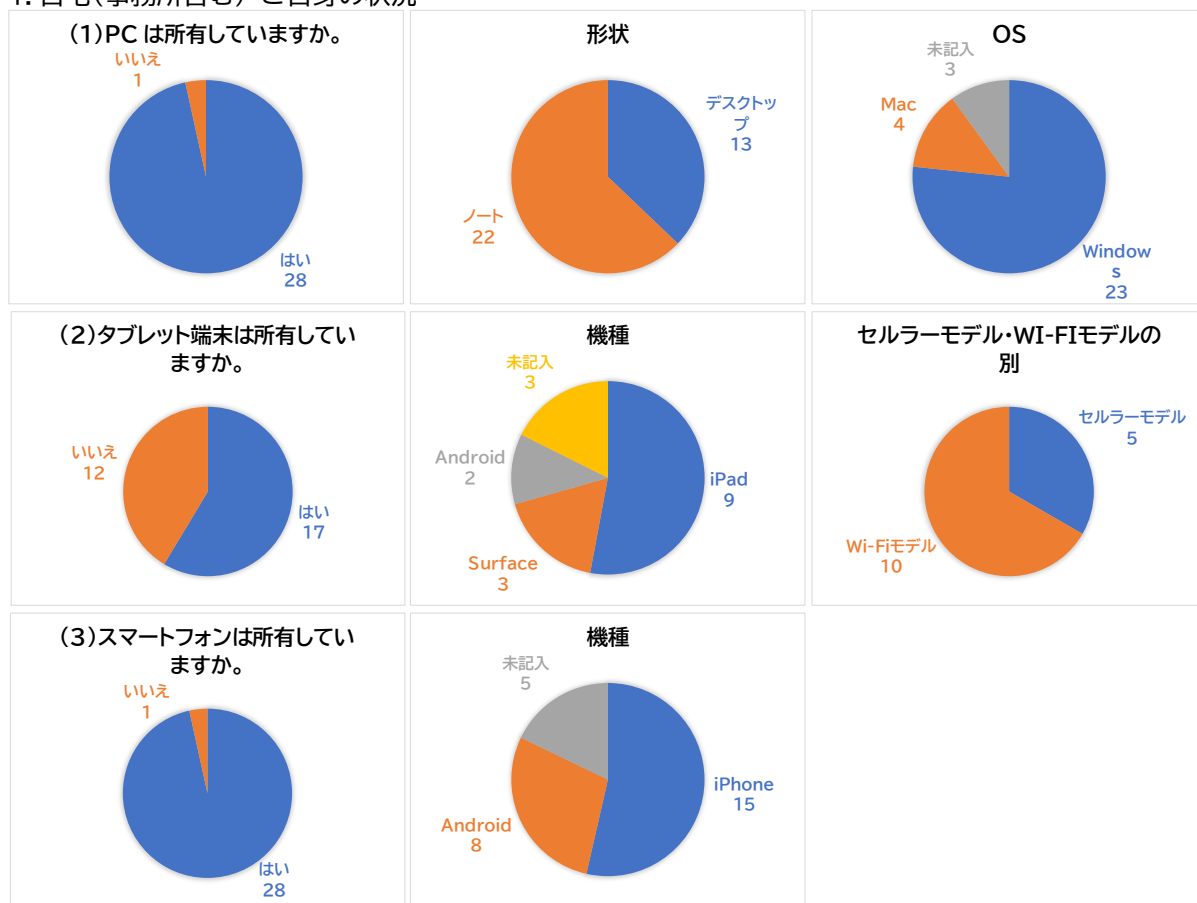
機器の主な用途は、電話やネット通話、文章作成、ウェブサイト閲覧、メール、オンライン会議での使用が多く、ソフト・アプリは、Microsoft Word、Excel、LINEの使用率が高い結果となった。

議会用情報端末が導入された場合の活用意向は、個人や会派などでの議員活動にも使用することや、自宅や外出先での使用を希望する回答が多く、ある程度幅広く活用することが求められている。

情報端末の導入については全議員が賛成の意見となっているが、積極的活用を求める意見だけではなく、議員のスキルを考えて行ってほしいとの意見や、賛成するものの、活用に関しては否定的で、従前どおりの対応を求める意見も見受けられた。

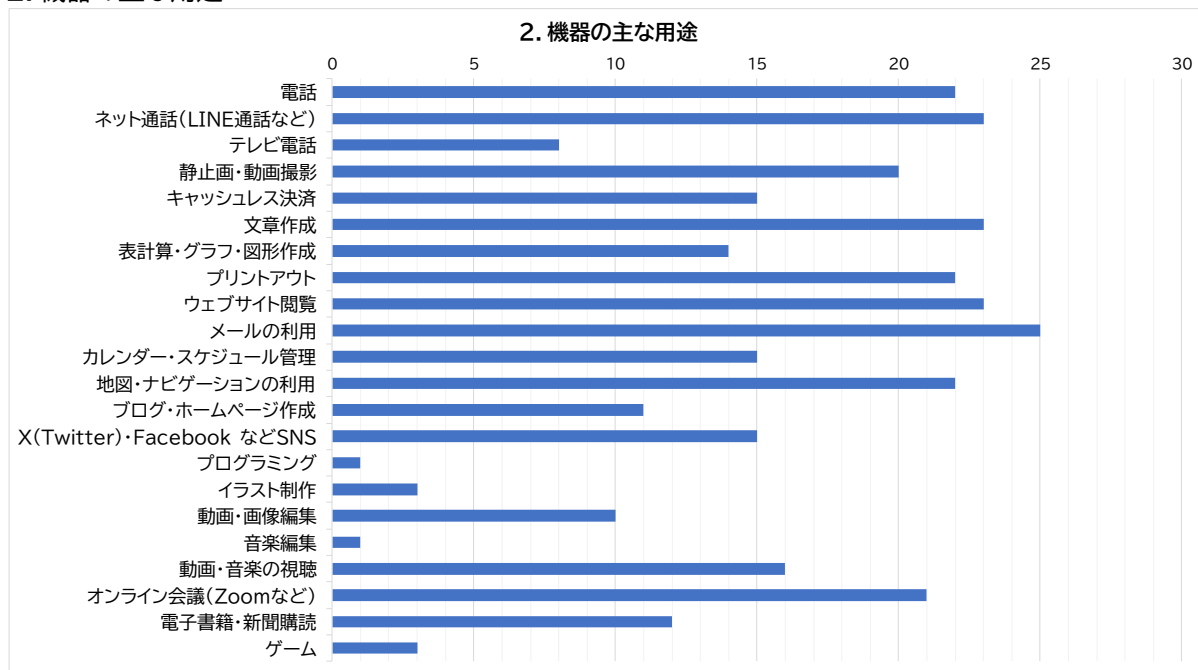
議会DX推進検討会 ICT環境アンケート調査結果

1. 自宅（事務所含む）・ご自身の状況

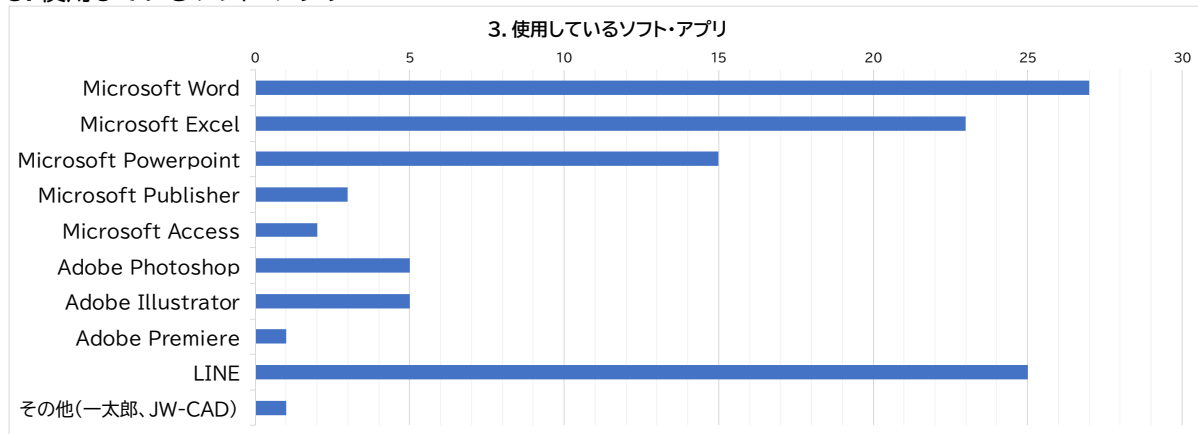




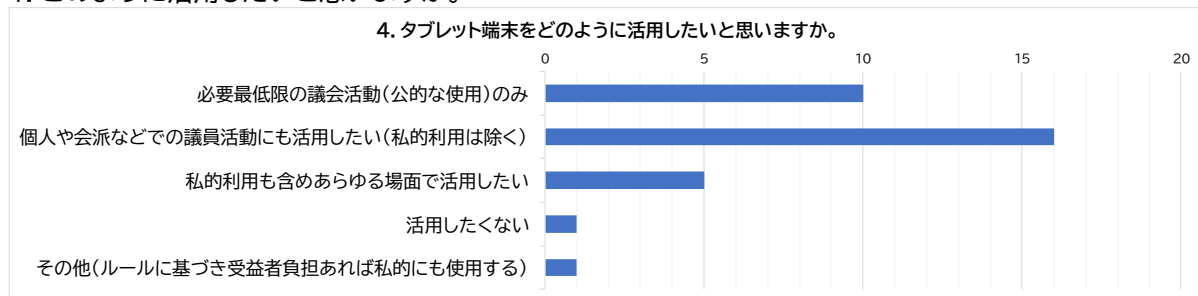
2. 機器の主な用途



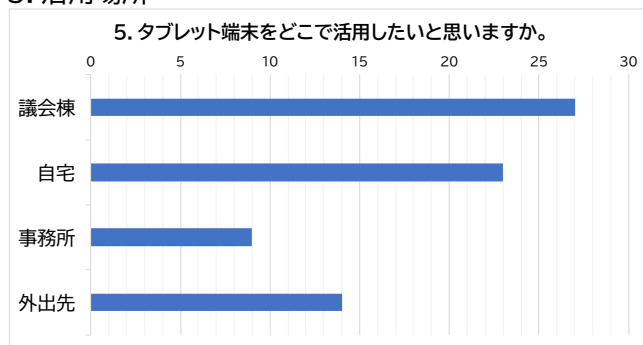
3. 使用しているソフト・アプリ



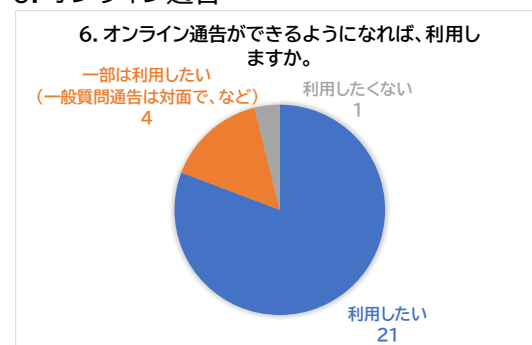
4. どのように活用したいと思いますか。



5. 活用場所



6. オンライン通告



7. 意見・要望

- ・ 効率的な運用のためにデメリットよりもメリットを優先してほしい。
- ・ どんどん進めてください。
- ・ 他市の事例を見ても成田市はこの分野については遅いので一刻も早く導入をお願いします。
- ・ タブレット端末の導入は賛成です。しかし、私自身は機械操作が苦手です。導入の際は、十分な指導をお願いしたいと思っています。
- ・ タブレットの導入は時代の流れで必要だと思います。
重要な目的はペーパーレス化ですので、ワード、エクセル、PDFのデータだけ個人的にはもらえれば十分です。個人的にはWindowsのノートパソコンでデュアルモニターで使いたいです。
- ・ アンケートに回答する中でWebアンケートを提案すればよかったと感じました。
また、オンライン通告については取手市議会の運用を聞いて成田でも実施可能だと感じていたため前向きに検討していきたいです。
- ・ 早期導入と研修の実施をお願いします。
- ・ 個人的には大きいものは持ち運べないため、小さい方で十分。
中身が導入できれば、端末はさほど必要ないかもしれない。
- ・ 決算・予算資料以外はペーパーレスにしてほしい。
市から議員に配付される消防年報とかはデータでほしい。
- ・ 早期に導入を進めてください。
- ・ 自分のスキルアップや瞬時の情報共有など作業の簡素化にもつながるため。
- ・ 活用することに賛成ですが、活用しない議員においては従前どおりの方法でお願いいたします。
- ・ とにかく早く実施してほしい。走りながら修正しても良いと思う。
- ・ ペーパーレス化には大賛成ですが、全面移行は全議員のスキルを考えて行ってほしい。

5 検討項目

全議員が情報端末を所持し、デジタル化に対応可能な体制を整えるため、また、「議会のペーパーレス推進」「議員・事務局間の情報共有」「議員の調査研究への活用」の3つの取組を進めるため、次の項目について検討を行った。

検討項目	検討内容
(1) 議会のペーパーレス推進	
①紙資料の併用	紙資料の併用方法、併用期間
②ペーパーレス化する資料	ペーパーレス化する資料の種類
③会議システム導入の可否	タブレットでの資料閲覧、編集の利便性や費用面などから導入の可否を検討
④必要な機能	ページ通知、メモ、見開き表示、ページめくり、カレンダー、Office文書閲覧など

⑤会議システム※ ¹ 選定方法	検討会で決定、または公募型プロポーザルの実施
(2) 議員・事務局間の情報共有	
①電子化する通知・通告	紙媒体で行われている会議通知、各種案内、通告文書のうち、電子化する文書の検討
②グループウェア※ ² 導入の可否	会議開催通知、各種案内、スケジュール管理の利便性や費用面などから導入の可否を検討
③必要な機能	トーク、チャット、掲示板、メール、通話、カレンダー、共有ストレージなど
④グループウェア選定方法	検討会で決定、または公募型プロポーザルの実施
(3) タブレット端末導入	
①端末の費用負担	公費、政務活動費、私費による負担の検討
②端末の調達方法	購入、またはリース
③機種選定	OS、ストレージ容量、ディスプレイサイズなど
④周辺機器、附属品	タッチペン、カバー、フィルムなど
⑤通信方式	セルラーモデル、Wi-Fiモデル
⑥通信費用負担	セルラーモデルの場合の通信費用の負担方法
⑦データ通信量	セルラーモデルの場合の契約通信量
⑧端末の管理	管理権限による運用管理、盗難・紛失対策など

※1 会議システム…タブレットやパソコンでペーパーレス化された資料を閲覧する際の利便性を向上するためのシステム。

※2 グループウェア…組織内のコミュニケーションを効率化するソフトウェアで、チャット・スケジュール管理・掲示板などの機能を持つ。

6 検討結果

(1) 議会のペーパーレス推進

①紙資料の併用

目指すところは紙資料を使用しない完全ペーパーレスであるが、情報端末導入後、一定期間の紙資料併用は必要であると考え、しばらくは紙資料を併用して運用し、情報端末導入の1年後に改めて検証を行うこととした。（令和5年11月24日開催 第7回検討会において確認）

②ペーパーレス化する資料

議員の意向について各会派での確認を行ったところ、意向は議員により様々であり、希望に応じた対応は難しい状況であったが、会派での確認結果を考慮した上で下表のとおり運用することとした。

なお、ペーパーレス化する資料の印刷を希望する議員には、自身または各会派で対応していただくこととした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会において確認）

○…ペーパーレス化(データのみ)
△…併用(データ及び紙資料)

		検討結果
議案説明会		
1	議案書(報告含む)	△
2	新旧対照表	△
3	予算書・決算書	△
4	予算・決算関連資料(当初予算の概要、主要な施策の成果 等)	△
5	補正予算書(説明書含む)	△
6	その他配付資料(前年度契約状況資料、教育に関する事務の点検評価 等)	○
本会議		
1	議事日程(会期、説明員一覧 等)	○
2	諸般の報告(例月現金出納検査結果 等)	○
3	議案一覧	○
4	議案付託表	○
5	請願・陳情文書表	○
6	一般質問配付資料(議員作成)	○
7	追加議案(発議案含む)	○
8	審査報告書	○
委員会・協議会・その他会議		
1	委員会(会議)次第	○
2	委員会(会議)資料	○
3	予算・決算特別委員会資料(請求資料 ほか)	△
その他		
	会議録	○
	各種計画書(執行部)	各会派1部

③会議システム導入の要否

ペーパーレス化された資料を情報端末で閲覧することとなるが、情報端末に不慣れな議員もいることから、端末の閲覧性、操作性を高めるため、会議システムは導入することとした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

④必要な機能

会議システムを導入する上で必要な機能の検討については、会議システム選定の仕様を検討する際に併せて行うこととした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

⑤会議システム選定方法

検討会では、他議会で導入事例の多い2種類のシステムについて業者による説明を受けたが、選定にあたっては、契約の公正性確保の観点から公募型プロポーザルによる審査を行うこととした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

(2) 議員・事務局間の情報共有

①電子化する通知・通告

議員の意向について各会派での確認を行ったところ、おおむね一致した見解が示されたことから、下表のとおり運用することとした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

なお、一般質問通告による質問順の決定方法など、実際の運用にあたっては検討課題も残されている。

○…電子化
△…希望に応じて選択可

		検討結果
通知(事務局 → 議員)		
1	一般質問通告通知	○
2	議案説明会開催通知	○
3	議会運営委員会開催通知	○
4	招集通知	○
5	全員協議会開催通知	○
6	その他会議開催通知	○
7	各種通知・案内(執行部通知、議員研修 ほか)	○
通告(議員 → 事務局)		
1	一般質問通告	△
2	議案質疑通告	△
3	討論通告	△

②グループウェア導入の要否

情報端末を導入し、議員・事務局間の情報共有を図るには、事務局の業務効率化はもとより、主に情報を受け取る議員側の利便性も求められることから、グループウェアを導入することとした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

③必要な機能

グループウェアを導入する上で必要な機能の検討については、グループウェア導入時の仕様を検討する際に併せて行うこととした。（令和6年1月19日開催 第8回検討会で確認）

④グループウェア選定方法

他市議会において数種類のグループウェアが導入されているが、一定の機能に特化したものを除き機能面に大きな差はないと考える。議員アンケート調査結果からLINEは多くの議員が使用していること、また、グループウェアとして提供されているLINE WORKSは、LINEと同様のユーザーインターフェイスであることから使いやすさで優位性があると判断し、本市議会のグループウェアにLINE WORKSを選定した。（令和6年2月22日開催 第9回検討会で確認）

(3) タブレット端末導入

①端末の費用負担

情報端末を公費による調達とする場合、私的な利用はある程度制限されることとなるが、全議員に同一端末を貸与することができる。

議会DX推進という公的な目的のため必要な端末であることも考慮し、公費により調達することとした。（令和6年2月22日開催 第9回検討会で確認）

②端末の調達方法

端末を購入する場合、トータルコストを低く抑えることができるが、購入後の機種更新が進み難い側面があり、リースとする場合、トータルコストは若干割高となるが、費用の平準化が図られるほか、リース期間満了時に機種更新の協議を行いやすい。

このようなことから、議員任期の間に一度、機種更新について検討を行うため、4年間のリース契約とすることとした。（令和6年2月22日開催 第9回検討会で確認）

③機種選定

細かい設定の変更ができず、アプリケーションの審査が厳しくセキュリティレベルが高い iPad は、端末の管理面において適しているものと思われる。

なお、画面サイズは大きいモデルが望ましく、現行モデルでは iPad Pro 12.9 インチを選択するが、新たなモデルの発表も想定されるため、契約手続開始時に改めて検討、選定することとした。（令和 6 年 2 月 22 日開催 第 9 回検討会で確認）

④周辺機器、付属品

ケース・カバーについては端末の破損・汚損防止のため、端末と併せて公費で支給することとし、その他周辺機器、付属品は要否に個人差があることから、議員個人で対応することとした。（令和 6 年 3 月 1 日開催 第 10 回検討会にて確認）

⑤通信方式

議員・事務局間の情報共有において、確実な送受信を行うため、セルラーモデルとすることとした。

なお、導入後 4 年のリース契約期間において使用状況を検証し、次期 4 年の契約時には再検討することとした。（令和 6 年 3 月 1 日開催 第 10 回検討会にて確認）

⑥通信費用負担

議員・事務局間の情報共有において、確実な送受信を行うため、公費で通信契約を行い、全議員一律の通信環境を整えることとした。

公費での通信契約とするため、議員個人のメール、SNS 発信、ネット検索などの使用範囲については、基準等により一定の制限を設けることとした。（令和 6 年 3 月 1 日開催 第 10 回検討会にて確認）

⑦データ通信量

議会には Wi-Fi 環境が整備されていることから、主な用途となる会議システムやグループウェアでのデータ使用量は少ないものと想定し、契約通信容量は 3GB で十分と判断した。（令和 6 年 3 月 1 日開催 第 10 回検討会にて確認）

⑧端末の管理

組織における情報端末の管理では、セキュリティの強化や管理・設定業務の効率化を図るため、MDM^{*}による管理が行われるケースが多い。

本市議会においても、情報端末を公費で調達し議員に貸与するにあたっては、MDMを導入し、議会事務局による管理を行うこととした。（令和6年3月1日開催 第10回検討会にて確認）

※MDM…組織が所有する情報端末を一元管理するための仕組みで、アプリケーション管理、端末制御、紛失盗難対策、操作ログ取得などの操作を管理者側で対応可能。

7 今後の検討事項

本中間報告における検討結果は上記のとおりとなるが、今後も検討会は継続し、次に掲げる事項について検討を行うこととする。

(1) 情報端末の選定

情報端末の機種について、契約手続開始時に改めて検討、選定する。

(2) 会議システムの選定

導入する会議システムについて、公募型プロポーザルの実施要領等を検討、決定し、審査は、実施要領に定める選定組織において実施する。

(3) 端末使用基準、システム運用基準等

平成29年6月6日施行の「成田市議会の会議における情報機器端末使用基準」について、情報端末導入に対応した改正案を作成するほか、会議システムやグループウェアを運用するための基準案を検討する。

(4) サポート体制

情報端末を全議員が支障なく活用できるよう、ICTリテラシー※の格差対策を講じる必要がある。

そのためには事務局はもとより議員によるサポートも重要となるため、サポート体制の構築について検討する。

※ICTリテラシー…ICT（情報通信技術）の活用に関する資質や能力

(5) 情報端末導入後の取組

第1段階として情報端末導入によるデジタル化に対応可能な体制を整えた後、DX推進の目的である新たな価値や利便性創出のため、次の段階として取り組むべき内容について検討を行う。

参考資料

(1) 議会D X推進検討会検討経過

期 日	内 容
令和5年 6月28日	第1回議会D X推進検討会 ・正副座長の選出 ・検討会の名称の決定
7月14日	第2回議会D X推進検討会 ・議会D X推進の取組事項の協議
7月28日	第3回議会D X推進検討会 ・議会D X推進の取組事項の決定 ・タブレット端末導入スケジュールの決定
9月 1日	第4回議会D X推進検討会 ・取組事項に係る検討の進め方 ・説明会及び視察の協議
10月 5日	第5回議会D X推進検討会 ・事業者によるペーパーレス会議システム及びグル ープウェアの概要説明会
10月17日	船橋市議会、千葉市議会視察
11月 1日	第6回議会D X推進検討会 ・説明会及び行政視察実施後の意見交換
11月24日	第7回議会D X推進検討会 ・I C T環境アンケート調査結果 ・取組に係る検討項目の決定 ・検討項目の協議
令和6年 1月19日	第8回議会D X推進検討会 ・検討項目の協議
2月22日	第9回議会D X推進検討会 ・検討項目の協議
3月 1日	第10回議会D X推進検討会 ・検討項目の協議 ・中間報告の実施
5月17日	第11回議会D X推進検討会 ・中間報告書について ・端末機種について ・実施計画への計上について ・今後のスケジュールについて

(2) 議会D X推進検討会名簿

役 職	氏 名
座 長	伊 藤 竹 夫
副座長	鳥 海 直 樹
委 員	中 島 圭 介
委 員	小 高 夕 佳
委 員	葛 生 孝 浩
委 員	荒 川 さくら
委 員	飯 島 照 明
委 員	一 山 貴 志