令和６年度所得証明１通が必要な場合の記載例です。令和５年１月～令和５年１２月の所得額等が記載されています。

証明等交付申請書

郵送用

年　月　日

フリガナ　ナリタ　タロウ 氏　名（法人名）　成田　太郎	印 ※法人は会社名のゴム印・社印が必要です。
現住所 （所在地）　〇〇県〇〇市１丁目１番地	
R6 年１月１日現在の住所・氏名（法人の場合は記入不要） 成田市〇〇□□番地△△	
生年月日（ M・T・(S)・H ） 〇〇 年　〇〇 月　〇〇 日	平日昼間の連絡先 （ 〇〇〇 ） 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
証明書の提出先（申請の目的） □扶養申請　□公営住宅　□学校関係　□保育所等　□年金関係　□金融機関　☑官公庁提出 □その他（具体的に：　　）	

必要な証明書等

□課税（非課税）証明書		年度（　　年中の収入）	通
☑所得証明書　（□所得控除の省略を希望）		R6 年度（ R5 年中の収入）	1 通
□納税証明書	（　　）税	年度	通
	【法人市民税】事業年度 （　　～　　）		通
□国保払込証明　※無料		年分	通
□車検用納税証明書（標識番号：　　）※無料			通
□法人住所証明（軽自動車用）※無料	通	□法人住所証明（その他）	通
その他	□原動機付自転車等標識交付（廃車）証明書の再交付 （標識番号：　　）※無料		通
	□納税証明書（未納がないことの証明）　（□酒類販売業免許申請用）		通
			通

※申請書と一緒に送付していただく添付書類については、申請書の下部をご確認ください。
記載例の場合、所得証明１通の申請のため、申請書のほか、300 円分の定額小為替、（切手を貼った）返信用封筒を同封して送付してください。（また、例えば、市外へ転出後に、再度転居された場合などは、運転免許証の写し等、現住所のわかる書類を同封してください。）

◎申請書に同封するもの（発送前にチェック確認）
□手数料分の定額小為替
（郵便局で購入可。**※無料**と記載のもの以外は証明書一通につき 300 円）
□返信用封筒
返信用封筒は切手を貼り、証明を受ける方の氏名と現住民登録地を記入してください。それ以外の宛先には返送しておりませんのでご注意ください。また、お急ぎの場合は、速達料金分の切手を貼り、赤字で「速達」と記してください。

※市外へ転出後に、再度転居された場合や氏名が変わった場合などは、住所・氏名の履歴がわかる次のア・イのいずれかを同封してください。
ア　運転免許証の表・裏面の写し
イ　住民票の写し（コピー可）