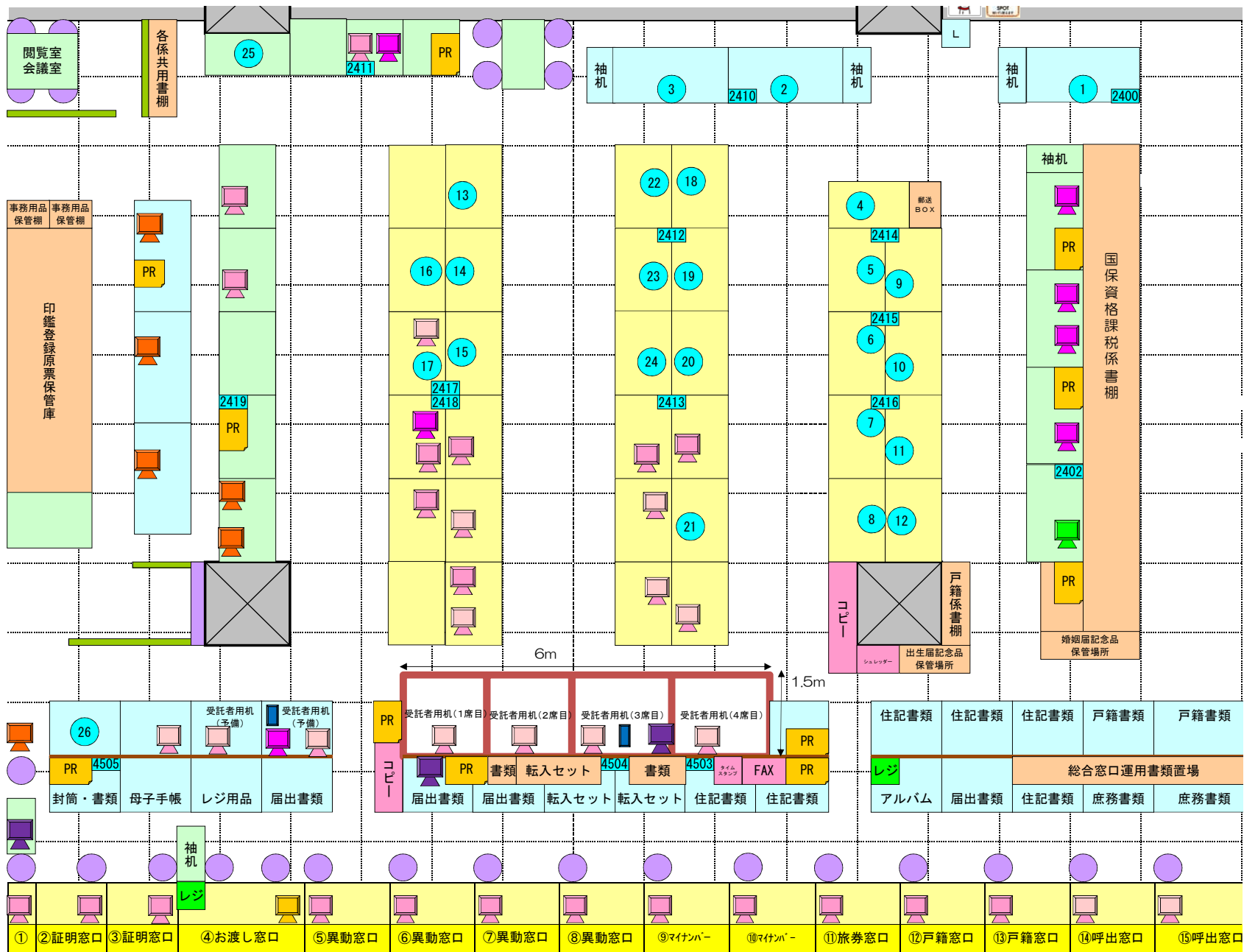


成田市市民課住民記録入力等業務委託に係る質疑回答について

| NO | 質 問 | 回 答 |
|----|--|--|
| 1 | 仕様書 P.1 第1章 3 執務スペースのレイアウト図をご教示ください。 | 別添資料をご覧ください。 |
| 2 | 仕様書 P.1 第1章 5 (2) 現在、業務時間外の業務処理時間は月あたり何時間程度ありますか。 | 時間外勤務は、月 1 時間～2 時間程度です。 |
| 3 | 仕様書 P.2 第2章 1 (4) 付随する業務として想定されている業務があればご教示ください。 | 現状、仕様書に記載されている業務のみです。 |
| 4 | 仕様書 P.2 第2章 2 駐車場、更衣室、ロッカーの貸与はありますか。 | 駐車場の貸与はありません。各自で確保してください。 更衣室・ロッカーは貸与します。 |
| 5 | 実施要領 P.4 8 (4) 提出書類については、正本として①～⑨を 1 部、副本として⑥～⑨を 11 部提出するという認識でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 6 | 実施要領 P.4 9 (2) ① 企画書の構成について、盛り込む提案は一案とするというのは、提出可能な企画書は 1 部という認識でよろしいでしょうか。 | 表紙及び別に添付するカタログ・パンフレット等を除き、30 ページ以内の構成の企画書を 1 部提出をお願いします。 |
| 7 | その他 現行業者及び契約金額をご教示ください。 | 現行業者は、株式会社 ディー・エス・ケイです。 契約金額は、29,748,126 円です。(平成 30 年 10 月 1 日～令和 3 年 9 月 30 日) |
| 8 | その他 現在の業務従事者の配置人数、及びシフトをご教示ください。 | 現在の業務従事者は、1 日 3 人～4 人です。 シフトに関しては、委託業者に一任しているため、詳細なものはお答えできませんが、フルタイム勤務で、休憩 1 時間を取ってもらっています。 |
| 9 | 4. 参加資格 (1) 実績に関して、市民課入力業務に代わる実績として、厚生・国民年金に係る入力業務の実績があるが、その実績で参加資格は満たされるか。 | 参加資格は満たしていません。 今回の委託業務の参加資格は、市民課入力業務 (住民異動に基づく転入・転居・転出・世帯異動等の入力業務) の実績を指しているため、厚生・国民年金に係る入力業務は対象外となります。 |

| | | |
|----|--|---|
| 10 | <p>業務引継を行なう準備期間について、従前の業務マニュアルを継続して使用することで円滑な業務履行が行なえると判断した場合、従前の業務マニュアルを利用することをもってマニュアルの整備としてよろしいでしょうか。（業務委託仕様書「第2章」「9. 業務引継ぎ」（1）契約締結日から契約業務開始日までの間は、円滑な業務履行を行うために必要な業務マニュアルの整備、（略）準備期間とする。）</p> | <p>問題ありません。</p> |
| 11 | <p>2次審査（プレゼンテーション）について、プレゼンテーション会場に入場する弊社社員が、新型コロナウイルス感染症緊急事態宣言の対象市町村、又は、まん延防止等重点措置の対象市町村から訪問することは可能でしょうか。また、事前にPCR検査等の陰性証明の提示等、感染症の対策に関してマスク着用や手指衛生など基本的な対策以外に、必要な措置はありますでしょうか。（公募型プロポーザル実施要領「10. 受託者の選定」（3）2次審査）</p> | <p>2次審査における貴社社員が新型コロナウイルス感染症緊急事態宣言の対象市町村、又は、まん延防止等重点措置の対象市町村から訪問することは可能ですが、感染症の対策に関してマスク着用や手指衛生など基本的な対策をお願いします。2次審査に参加予定の貴社社員又はその親族に発熱等の風邪症状が見られる場合は、審査の参加はご遠慮ください。また、事前にPCR検査等の陰性証明の提示は求めています。</p> |



高場 住基オンライン (戸籍含む) IC旅券用端末 作業用PC 庁内イントラ



(自動交付機の上)

住基オンライン 戸籍オンライン 自動交付機端末 総合窓口システム 裏書印字プリンター

1階
西側