

## 成田市応急手当普及員に関する事務取扱要領

令和3年5月28日

(目的)

第1条 この要領は、応急手当の普及啓発活動の推進に関する実施要綱（以下「要綱」という。）に定める応急手当普及員（以下「普及員」という。）が行う普通救命講習等（以下「講習等」という。）について必要な事項を定めることを目的とする。

(救命講習の種類)

第2条 消防長は、次の各号における講習を普及員に開催させることができるものとする。

- (1) 「普通救命講習Ⅰ・Ⅲ」
- (2) 「救命入門コース」
- (3) その他、要綱第4条に定める表から一部を抜粋した救急講習

(実施計画書の提出)

第3条 消防長は、普及員が講習等を行おうとするときは、講習日の7日前までに、救命講習実施計画書（別記様式1）及び受講者名簿（別記様式2）を管轄の消防署へ提出させるものとする。

(資機材の貸出し等)

第4条 消防長は、普及員が講習等を実施するにあたり、必要資機材の借用を願い出た場合は、救命講習資機材借用申請書（別記様式3）を管轄の消防署へ提出させるものとする。

2 消防長は、普及員が借り受けた資機材について、責任を持って管理させ、講習終了後は速やかに返納させるようにするものとする。

(修了証の交付等)

第5条 消防長は、普及員が講習等を終了した場合は、要綱第5条に定める修了証の交付を申請させることができるものとする。

2 消防長は、普及員が修了証発行の申請を行う場合は、講習等が終了した日から30日以内に、救命講習修了証交付申請書（別記様式4）及び修了証交付者名簿（別記様式5）を管轄の消防署へ提出させるものとする。

(参加指導員の報告)

第6条 消防長は、普及員が講習等の指導を実施した場合、応急手当普及員参加名簿（別記様式6）を管轄の消防署へ提出させるものとする。

(講習への参加等)

第7条 消防長は、普及員の技能管理のため必要があると認めるときは、普及員が行う講習等に消防職員を出向させ、その実施状況を確認させることができるものとする。

2 消防長は、普及員から職員出向の要請があったときは、消防職員を普及員の行う講習等へ出向させることができるものとする。

3 消防長は、普及員本人からの求めに応じ、指導技能の維持及び向上のため、成田市消防本部が実施する講習に、普及員を参加又は見学させることができるものとする。

(情報交換等)

第8条 消防本部及び消防署は、普及員と常に連絡を密にし、応急手当の内容及び指導方法等に関する情報の交換を行うものとする。

附則（平成26年1月1日成消警第1280号）

この要領は、平成26年1月1日から施行する

附則（平成26年1月30日成消警第1553号）

この要領は、平成26年1月30日から施行する

附則（平成27年2月12日成消警第1439号）

この要領は、平成27年2月12日から施行する

附則（令和2年11月1日成消警第724号）

この要領は、令和2年11月1日から施行する

附則（令和3年5月28日成消警第322号）

この要領は、令和3年6月1日から施行する

## 救命講習実施計画書

|                                |   |                |
|--------------------------------|---|----------------|
| 年 月 日                          |   |                |
| (あて先)                          | 消防署長  |                |
|                                | 住所  |                |
|                                | 申請者 氏名  |                |
|                                | TEL   | ( )            |
| 次のとおり救命講習の実施を計画しましたので、届出いたします。 |   |                |
| 講習種類                           | <input type="checkbox"/> 普通救命講習Ⅰ (主に成人に対する応急手当)<br><input type="checkbox"/> 普通救命講習Ⅲ (主に小児、乳児、新生児に対する応急手当)<br><input type="checkbox"/> 救命入門コース<br><input type="checkbox"/> 救急講習 (内容: ) |                |
| 指導責任者等<br>(応急手当普及員)            | 氏名 他 名<br>・責任者普及員認定番号 ( ) 号   |                |
| 実施日時                           | 年 月 日 ( )<br>時 分 ~ 時 分  |                |
| 実施場所                           |   |                |
| 実施団体名                          |   |                |
| 受講予定者数                         | 名   | WEB講習の実施 有 ・ 無 |
| 職員派遣要請                         | <input type="checkbox"/> 有 ( ) 消防署 (名) ・ <input type="checkbox"/> 無   |                |
| 備考欄                            |   | 受付欄            |

※ 受講者名簿 (別記様式 2) を添付して下さい。

※ 資機材を借用する場合は、救命講習資機材借用申請書 (別記様式 3) を併せて提出して下さい。

## 受講者名簿

| No. | フリガナ<br>氏名 | 住所<br>電話番号・職業 | 性別<br>生年月日         |
|-----|------------|---------------|--------------------|
| 1   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 2   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 3   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 4   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 5   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 6   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 7   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 8   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 9   |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |
| 10  |            | 〒<br>TEL 職業   | 男・女<br>(T・S・H) . . |

※ 行数は人数に合わせて、適宜調節して下さい。

## 救命講習資機材借用申請書

|                        |  |                     |
|------------------------|--|---------------------|
| 年 月 日                  |  |                     |
| (あて先)                  | 消防署長   |                     |
|                        | 申請者  | 住所<br>氏名<br>TEL ( ) |
| 借 用 期 間                | 年 月 日 ( ) から<br>年 月 日 ( ) まで   |                     |
| 使 用 日 時                | 年 月 日 ( )<br>時 分 ~ 時 分   |                     |
| 使 用 責 任 者<br>(応急手当普及員) | 氏 名 :<br>認定番号 : 号  |                     |
| 受 講 予 定 者 数            | 名  |                     |
| 借 用 資 機 材              | <input type="checkbox"/> リトルアン _____ 体<br><input type="checkbox"/> AEDトレーナー _____ 台<br><input type="checkbox"/> リトルアンジュニア _____ 体<br><input type="checkbox"/> リトルアンベビー _____ 体<br><input type="checkbox"/> DVD「あなたの勇気が、命を救う」 _____ 枚 |                     |
| 備 考 欄                  |  | 受<br>付<br>欄         |

※ 借用期間は**最長7日間**までとする。それ以上の期間借用する場合は、消防署と協議すること。

※ 上記借用資機材の使用が終了した時は速やかに返納するものとし、破損又は亡失した場合、原状回復を行うこと。

## 救命講習修了証交付申請書

|                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| 年 月 日                             |                              |
| (あて先)                             | 消防署長                         |
| 申請者                               | 住所<br>氏名<br>TEL ( )          |
| 次のとおり救命講習を実施しましたので、修了証の交付を依頼致します。 |                              |
| 講習実施日                             | 年 月 日 ( )<br>時 分 ~ 時 分       |
| 実施場所                              |                              |
| 実施団体名                             |                              |
| 講習の種類                             | 普通救命講習 ( I ・ III ) ・ 救命入門コース |
| 指導責任者<br>(応急手当普及員)                | 氏名 ・ 普及員認定番号 ( 号)            |
| 修了者数                              | 名                            |
| 備考欄                               | 受<br>付<br>欄                  |

- ※ 講習が実施された日から30日以内に、受け付けた署まで提出して下さい。
- ※ 修了証交付者名簿(別記様式5)を添付すること。

## 修了証交付者名簿

指導責任者 氏名  
(応急手当普及員)

| 番号 | フリガナ<br>交付者氏名 | 性別<br>生年月日             | 講習<br>種別 | 備考 |
|----|---------------|------------------------|----------|----|
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |
|    |               | 男 ・ 女<br>(T・S・H) 年 月 日 |          |    |

※ 別記様式 2 受講者名簿に記載のない交付者については、その理由を備考欄に記入して下さい。

