様式第２号

令和　　年　　月　　日

（あて先）成田市長

　　　　　　　　　　　 所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　印

業務受託実績調書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 県　内　実　績 | № | 委託者名 | 委託業務名 | 契約期間 | 給水人口 | 上下併用有無 | 電算処理有無 |
| １ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |
| ２ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |
| ３ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |
| ４ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |
| ５ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 県　外　実　績 | № | 委託者名 | 委託業務名 | 契約期間 | 給水人口 | 上下併用有無 | 電算処理有無 |
| １ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |
| ２ |  |  | 　　　　年　　月～　　　　年　　月 | 万人 | 有・無 | 有・無 |

　記入する際の注意事項

１．受託実績は、すべて平成26年度以降（基準日：契約日）であるものとする。

２．実施要領３（３）①に該当する実績（給水人口7万人以上の水道使用契約等の受付から検針・水道料金等の調定、収納、電算業務等を含めた料金徴収に係る一連の業務の委託を元請として受託し継続して1年以上の実績）を必ず1件は記入すること（該当実績にはNo.欄の数字に○をすること）。

３．契約期間1年以上の実績を記載すること。また、同一委託者の実績は1件までとすること。

４．千葉県内の実績は5件まで、千葉県外の実績は2件まで記載すること。

５．給水人口は、万人単位とし、小数点第1位（2位以下切捨て）まで記載すること。

６．上下併用有無の欄は、どちらか該当する方に○をすること。

７．電算処理有無の欄は、どちらか該当する方に○をすること。

８．次のアからウの要件に、より多く該当する実績から優先的に記載すること。

　　ア　給水人口7万人以上の料金等徴収業務の受託

　　イ　上下水道併用の事業区域で水道及び下水道について一体として受託

　　ウ　徴収事務及び電算処理を併せて受託