

平成 31 年 4 月 10 日

成田市総合計画「NARITA みらいプラン」第2期基本計画策定支援 業務委託に係る公募型プロポーザルの質問に対する回答書

■様式について

(質問 1)

業務実績調書（様式 4）について

平成 20 年度以前から平成 21 年度以降にかけての継続業務は記載対象となりますでしょうか。

(回答)

平成 21 年 4 月 1 日以降に契約した業務を記載してください。

(質問 2)

業務実績調書（様式 4）について、総合計画の実績のほかに、総合戦略の実績を記載してもよろしいでしょうか。

(回答)

総合計画の事例のみを記載してください。

■募集要項について

(質問 3)

企画提案書（P.7）について

枚数や書式、綴じ方等の指定はありませんが、想定されている枚数や書式、体裁等がありましたらお教えください。

(回答)

特段ございませんが、企画提案書は他の書類と併せて A4 縦のフラットファイルに左綴じにした状態で提出すること、また第二次審査においては、提出した提案書に記述された文章、図、イラスト等の範囲内で説明を行うこととし、追加資料の配布や使用は一切認めないことから、それらの点を考慮して作成してください。

(質問4)

要項のなかでは特に企画提案書の様式等は掲載されておりませんが、パワーポイントあるいは Word での作成でもよろしいでしょうか。また、ページ数の制限、印刷様式等についても決まっていればご教示ください。

(回答)

作成するソフトウェアやデータ形式は問いません。また、ページ数や印刷様式等についても指定はございませんが、企画提案書を作成するにあたっての留意点につきまして、質問3を参照してください。

■仕様書について

(質問5)

現行計画の進捗状況、課題等の整理・分析について（仕様書 P.2）

ご提供いただける基本施策別検証結果及び市民意識調査結果は、貴市ホームページで公開されている行政評価の結果および詳細データと考えてよいでしょうか。

(回答)

受注者に提供する基本施策別検証結果及び市民意識調査結果は、ホームページで公開している市民満足度調査及び行政評価結果とは異なるものです。

検証結果については、第1期基本計画に掲げている44の基本施策ごとに現状と今後の課題、指標の進捗状況等について取りまとめたものです。市民意識調査は、第2期基本計画策定のために現在調査を行っているもので、内容の詳細については別添調査票を参照してください。

(質問6)

市を取り巻く環境及び現況の調査・分析について（仕様書 P.2）

「(エ)他市町村が実施する先進事例の調査」では、どのような事例の調査を想定しているかご教示ください。

(回答)

重点的な目標及びその実現に向けて積極的に進めている取組みなど、計画内容に関する先進的な事例を想定しています。

(質問 7)

第 2 期基本計画案の作成支援について (仕様書 P.2)

パブリックコメント及び議会説明の想定時期を教えてください。

(回答)

パブリックコメントは 10 月に実施する予定です。また、議会については、計画の素案を 9 月議会、原案を 12 月議会で報告し、最終案を 3 月議会で議案として提案する予定です。

(質問 8)

仕様書 p3「各種会議及び市民参画・職員参画に係る意見の集約」について、成田市のほうで取りまとめを行い、データ等を弊社にお送りいただくような形になるのでしょうか。それとも、弊社のほうで意見の集約業務を行う形になるのでしょうか。ご教示いただけますと幸いです。

(回答)

原則として、発注者が作成した会議録等の資料を提供いたしますので、受注者は当該資料を基に意見を分析・集約し、計画への反映を検討する形となります。但し、必要に応じて、受注者に対して会議への同席を求める場合があります。

(質問 9)

総合計画策定委員会 (または幹事会) について (仕様書 P.3)

総合計画策定委員会及び策定幹事会は、それぞれ 4 回程度を想定されていると考えてよろしいでしょうか。

(回答)

総合計画策定委員会及び策定委員会幹事会を合計して 4 回程度開催することを想定しています。

(質問 10)

成果品について (仕様書 P.5)

インデザイン、イラストレータなどのアドビソフトは、修正可能なデータに含まれますでしょうか。

(回答)

修正可能なデータには含まれません。マイクロソフト社のワード、エクセル、パワーポイントを想定しています。