

質問と回答（平成29年9月21日時点）

No.	質問箇所	質 問 事 項（必要に応じて質問の趣旨）	回 答
11	募集要項 5 頁 4 利活用事業提案の諸条件 (4)貸付条件	「カ．貸付契約において事業者が負担する費用」の ところにある「⑤建物保険料」とは何を示しますか。	事業者に負担していただく建物保険料とは、物件を引き渡した後に、建物本体や事業者が設置した設備等に修繕を要する損害が発生した際に補填する目的で、事業者新たに加入していただくものになります。したがって、加入する保険の内容は、各事業者で必要なものをご検討ください。 なお、上記とは別に、市が所有者として加入している建物保険があります。こちらについては、物件の引き渡し後も継続して市が加入し掛け金を支払うものですが、選挙事務等で行政が使用した際に発生した損害を対象としており、市が修繕などの対応をする必要がある場合にのみ適用することを想定しています。
12	募集要項 様式集 様式 5 事業者概要書	提案事業の実施にあたり法人格を取得する予定の団体 においては、【様式 5】事業者概要書をどのように書いた ら良いですか。	カッコ書きで予定（予定）（仮称）などと明記し、書ける範囲でお書きください。
13	募集要項 様式集 様式 6・様式 7 企画提案書	【様式 6】及び【様式 7】について、枠内に書き切れない場合は別紙に記載して良いですか。	左記の様式はなるべく枠内に収まるよう簡潔にお書きください。書き切れない場合は次のようにお願いします。 ・【様式 6】1 ページ目、1(8)について書き切れない場合は、総括を枠内に記載したうえで詳細を別紙に記載してください。別紙は 1 枚までとします。 ・【様式 6】2～3 ページ目及び【様式 7】について書き切れない場合は、枠を拡張しページを追加してください。様式の余白設定は変更不可とします。追加は各様式 1 枚までです。 ・新しいページには、左上に様式番号とページ番号、右上に事業者名を表示してください。 （左上の表示例：【様式 6】（1 ページ目）別紙、【様式 6】（4 ページ目）、【様式 7】（2 ページ目））

14	募集要項 様式集 様式 8 企画提案書	【様式 8】について、枠内に書き切れない場合は別紙に記載して良いですか。	左記の様式には「できる限り詳細に記入してください」という指示文が添えられています。書き切れない場合は、枠を拡張しページを追加してください。様式の余白設定は変更不可とします。 新しいページには、左上に様式番号とページ番号、右上に事業者名を表示してください。 (左上の表示例：【様式 8】 (2 ページ目))
----	------------------------	--------------------------------------	---