



シルバー人材センター
キャラクター「チエブクロ」

高齢者が働くことに生きがいを感じ、地域社会に貢献する

特別号

令和5年8月15日

NARITA

銀のたまご



監	監	兼	常	理	理	理	理	理	理	理	理	理	理	副	理
事	事	務	務	事	事	事	事	事	事	事	事	事	事	理	事
		局	理											事	長
		長	事											長	長
藤	天	三	渡	吉	成	堀	橋	竹	高	諏	後	木	小	鈴	飯
崎	野	橋	邊	田	川	江	本	内	木	訪	喜	川	澤	木	田
清	茂	栄	信	昭	慎	道	敬	芳	優	峰	多	邦	眞	哲	幸
				二	一	子	一	子		雄	利	夫	人		雄
							郎				一				

公益社団法人成田市シルバー人材センター

その仕事、成田市シルバー人材センターにおまかせください 様々な”困った”をきっと”解決”します。

家庭の仕事

リビングサービス

網戸・襖・障子の張替え、電球の交換、家具の移動、お墓の清掃などを行います。



植木の手入れ

庭木の剪定、生け垣の刈り込みなどを行います。
※令和5年度分の受付は終了間近です。



家事援助サービス

家庭内の掃除、食事の支度、洗濯、買い物などを行います。



除草

庭の草取りや機械を使った草刈を行います。



植木の水やりサービス

旅行など長期で外出される間、お客さまに代わって鉢植や庭の水やりを行います。



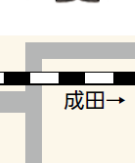
簡単な大工仕事や塗装

床の張替え、波板の張替え、手すりの取付け、塗装など小規模な修繕を行います。



空家の見回り

定期的に空家を見回り状況の報告をします。



編集・発行 公益社団法人 成田市シルバー人材センター 広報部会

〒286-0819 成田市久住中央1丁目12番地3
TEL 0476-36-6161 FAX 0476-36-6711
<https://webc.sjc.ne.jp/narita/index>
E-mail : narita@sjc.ne.jp

〈受付時間〉

月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分
(土日・祝日、年末年始除く)



事業所の仕事

事務処理

一般・経理事務、データ入力・文書・伝票作成、名簿・書類作成、筆耕・宛名書きなどを行います。

施設管理

建物内外の見回り(開錠・施錠など)、駐車場・駐輪場管理、お客様への対応などを行います。

清掃

ビル・マンション等の共用部分や、緑地帯・駐車場・公園など屋内外での日常的な清掃などを行います。

商品管理

商品の入出荷、品出し、検品、陳列、保管などを行います。

配布、配達

パンフレットやチラシの配布、イベント補助などを行います。

その他

通学路防犯、観光案内などを行います。

会員募集

まずは

入会説明会に参加を!

シルバー人材センターでは、常時会員を募集しています。長年の職業生活から引退したけれど、健康維持や生きがいがづくりのために働きたいという希望を持ち、それにふさわしい意欲と体力をお持ちの方は、ぜひ入会をご検討ください。

入会資格は次の通りです。

- 原則として60歳以上の人
- 成田市内に居住されている人
- 理念に賛同され、お互いに協力し、助け合い、いたわりあって就業できる人

入会説明会は、毎月最終水曜日の午前10時からセンター(久住中央)で開催しています。ただし、祝日や年末は日程が変わる場合があります。現在、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため予約制としていますので、左記にお問い合わせください。

また、センター以外の場所で、年に2～3回の特別入会希望者説明会を開催していますので「広報なりた」などでご確認ください。