

第7号様式

景観計画区域内行為完了~~中止~~報告書

年 月 日

(あて先) 成田市長

変更届出を行っている場合には、変更届出の日付を記載してください。

住 所  
報告者 氏 名  
電話番号  
(法人その他の団体にあつては、その名称及び主たる事務所の所在地)

〇〇年〇〇月〇〇日付で届け出た景観計画の区域内における行為を完了~~中止~~したので、次のとおり報告します。

受付番号	第〇〇号 (当初届出 〇〇年〇〇月〇〇日 第〇〇号)
<del>中止の理由</del>	
完了又は中止年月日	年 月 日

変更届出を行っている場合には、当初届出の日付、受付番号を括弧書きしてください。

関係 函 書	完了の報告	<input type="checkbox"/> 完了後の状況を示す写真(2方向以上から撮影したもの) <input type="checkbox"/> 写真の撮影位置及び方向を示した図面
	中止の報告	<input type="checkbox"/> 適合通知書(交付を受けていない場合は不要)
	その他	<input type="checkbox"/> 委任状(本人が報告できない場合)