

指定管理者総合評価シート

様式 4

施設名	久住パークゴルフ場		
指定管理者	土室パークゴルフ管理組合		
指定期間	25年4月1日 ~ 29年3月31日	3年目	
施設所管課	生涯学習部生涯スポーツ課		

評価項目	評価基準	自己評価	所管課評価	
I 実施体制に関する評価	施設管理	協定書等に従い、開館日や開館時間等を遵守しているか	A	A
	人員体制	仕様書等に従った人員(人数、有資格者)を配置しているか	A	A
		スタッフのシフトは適正であるか	A	A
		事業計画書に則した内容・頻度で教育・研修を実施したか	A	A
	利用料金	利用者からの料金徴収や現金管理等が適切に実施されているか	A	A
	外部委託	外部委託の内容は、事前に市の承認を受けており、適切か	A	A
		外部委託事業者に対して協定書等を遵守させているか	A	A
	記録管理	業務日誌等を適切に作成・保管しているか	A	A
		点検、修繕等の履歴を適切に整備・保管しているか	A	A
	報告書提出	協定書等で定められた事業計画書・報告書等は提出しているか	A	A
	連絡調整	市や関係団体等との連絡調整を適切に行っているか	A	A
	危機管理	危機管理に関するマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行っているか	A	A
		避難経路は適切に確保されているか	A	A
		事故、災害等の緊急時の連絡体制が確立されているか	A	A
	個人情報保護	個人情報等の管理は適切か	A	A
		個人情報保護に関する規程が整備されているか	A	A
情報漏えいを防止する仕組みや対応策が構じられてるか		A	A	
情報公開	情報公開に関する規程が整備されているか	A	A	
	協定書等に従い、情報を適切に管理しているか	A	A	
【総括 I】	実施体制の履行状況に関する評価 (標準19項目・本施設 項目)	A		
指定管理者の自己評価	四季にあわせた開設時間の延長は利用者的好评をえている。今年度は、3カ年の実績を評価・総括をおこなうことで、さらなる運営向上に向けた努力を行なっている			
施設所管課の評価	開場時間を季節ごとに定めて延長したりポイントカードの運用を実施するなど、さまざまな取り組みを自主的に行い、利用者の増加に大きく寄与している。			

評価項目	評価基準	自己評価	所管課評価	
II サービスの内容や水準に関する評価	利用者対応	施設の予約や利用等が、公平かつ適切に実施されているか	A	A
		言葉遣い、態度、服装等の接遇は適切であるか	A	A
	利用案内	ホームページは計画どおりに運用されているか	—	—
		利用方法をわかりやすく説明できる仕組みが構築されているか	A	A
	利用状況	施設の利用者数や稼働率は適正であるか	A	A
		利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか	A	A
	事業の実施	事業計画書に則し、指定事業を実施しているか	A	A
		施設の目的に沿って、自主事業を実施しているか	A	A
		各事業の参加者数は、計画どおりであるか	A	A
		参加促進への取組を積極的に実施しているか	A	A
	環境への配慮	省エネルギー、省資源等環境への配慮がなされているか	A	A
	苦情等の対応	苦情や要望等に対して迅速かつ適切に対応しているか	A	A
	利用者への調査	利用者満足度調査を実施し、その結果は妥当であるか	A	A
		利用者からの意見や要望等について、可能なものは反映させているか	A	A
	維持管理	施設、設備の保守管理(点検・修繕)、定期清掃を計画的に実施しているか	A	A
		日常の清掃、保安、警備は適切に実施しているか	A	A
備品台帳により記録が適切に保管されているか		A	A	
市と指定管理者の備品が明確に区別されているか		A	A	
必要な修繕を適切に行い、市に報告しているか		A	A	
【総括 II】	サービス等の内容や水準に関する評価 (標準19項目・本施設 項目)	A		

指定管理者総合評価シート

る 評 価	指定管理者の 自己評価	利用者の視点で進めてきた各種の利用者サービス、備品・用品の充実、環境整備について毎年度ごとに1歩ずつ確実に実施することで、利用者から高い評価を得ている。今後は、さらに決めの細かい対応についても努力、実行を進めていく
	施設所管課の評価	設備の充実やコースの整備を徹底し、利用者が満足できるような環境づくりにつとめている。

評価項目		評価基準	自己 評価	所管課 評価
Ⅲ 収 支 等 に 関 す る 評 価	経理事務	指定管理に関する経費と団体の経費を区別して、適正に管理しているか	A	A
		専用の口座、帳簿等を備え、適切に経理処理を行っているか	A	A
		料金徴収、減免、還付の手続は適切に処理していたか	A	A
	予算執行	収支計画書に則し、適正に予算を執行しているか	A	A
		収支計画と事業計画の整合はとれていたか	A	A
	経費節減	経費削減に向けた取組を積極的に実施し、その効果が上がったか	A	A
	【総括 Ⅲ】	収支等に関する評価(標準6項目・本施設 項目)	A	
	指定管理者の 自己評価	日々、月々の経理、予算執行から監査・決算にいたる年度サイクルが順調に行なわれている。また、組織運営、経営全体についても役員会、理事会が協力し順調に対応を行なっている		
	施設所管課の評価	適正、適切に行われている。		

評価項目		評価基準	自己 評価	所管課 評価
Ⅳ 目 標 管 理 に 関 す る 評 価	目標①	利用者が安全に利用できるよう施設の管理・運営を行う	A	A
	目標②	修繕が必要な箇所を早期に発見し事故防止に努める	A	A
		【総括 Ⅳ】	目標管理に関する評価(標準3項目・本施設 項目)	A
	指定管理者の 自己評価	指定管理者としての施設運営コンセプト(①サービス向上 ②環境の活用 ③地域振興)の実現に向け、経験を積みながら努力を行なっている		
	施設所管課の評価	より良い状態で利用できるよう、施設をはじめ環境づくりを行っている。		

Ⅴ	【総合評価】	I～Ⅳの総括による総合評価	A	
---	--------	---------------	---	--

Ⅵ 特 記 事 項	特に評価される点	利用者の利便性向上に向けて様々なサービスを考案し実施していることから年々利用者が増加している。また、健康増進やパークゴルフの普及についても大きく寄与している。
	改善が望まれる点	引き続き、多くの利用者のニーズに応えるよう努めていただきたい。